



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SALVO D'ACQUISTO"

20835 MUGGIO' - Via F.lli Cervi 3/A - tel. 039 2709101 - C.M. MBIC89100G - C.F. 94581640151

sito web: www.icdacquistomuggio.edu.it - e-mail mbic89100g@istruzione.it - PEC: mbic89100g@pec.istruzione.it

Scuole dell'infanzia: "Collodi" 039792005 - "Rodari" 039733371 - Scuole primarie: "De Gasperi" 0392709121 - "Negri" 0392709101 - Scuola secondaria di primo grado "Salvo D'Acquisto" Tel. 0392709113

Prot. n. (vedi segnatura)

Muggio' 07/09/2026

All'Albo On Line

All'Amministrazione Trasparente

ATTI SCUOLA

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI:

- **N. 11 Esperti**
- **N. 16 Tutor**
- **N. 6 Collaboratori Scolastici**
- **N. 1 Assistente Amministrativa**

Da impiegare per la realizzazione degli interventi previsti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-742

sotto-azione ESO4.6.A1.B – Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I CICLO.

Titolo del progetto: “SENZA CONFINI: [A+B/Hello!/Ciao]”

CUP: J64D26000520007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO la circolare prot. n.34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 13 del 26-6-2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2025 n. 1 del 10-2-2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "*PN Scuola e Competenze 2021 – 2027*" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la "*Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)*", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "*PN Scuola e competenze 2021-2027*" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "*Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita*" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000102 del 27/04/2024: interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "*PN Scuola e competenze 2021-2027*", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "*Per la Scuola 2014-2020*";

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO l'avviso Prot.n. 176 del 9-9-2025 Agenda Nord. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4 "*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e lotta alla dispersione scolastica*" di cui alla Missione 4 -Componente 1-del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea -Next Generation EU e del Programma Nazionale "*PN Scuola e competenze 2021-2027*" in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO l'avviso prot. n. 55669 del 10-03-2026 Adesione Piano "Agenda Nord" interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del centro-sud;

VISTO il progetto presentato con candidatura 23047, inviato il 10/03/2026 denominato "SENZA CONFINI: [A+B/Hello!/Ciao]";

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 0101976 del 04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto

azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

CONSIDERATO che il Progetto proposto “SENZA CONFINI: [A+B/Hello!/Ciao]”, che prevede la sotto-azione ESO4.6 A 1.B, è stato autorizzato per un finanziamento totale di € 96.960,00;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.39 del 26-11-2025 di approvazione del presente progetto;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n.27 del 25-11-2025 di approvazione del progetto;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. 2344 del 19-05-2026;

VISTA la Delibera del C.d.I. n. 10 del 18-5-26 di approvazione dell'assunzione in bilancio del progetto;

VISTO il decreto di assegnazione dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) alla Dirigente Scolastica prof.ssa Alessandra Schiatti prot. n. 2227/U del 13-5-26;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

PRESO ATTO della necessità di individuare **DOCENTI ESPERTI FORMATORI** e **TUTOR** in possesso di idonei requisiti e delle competenze necessarie per l'affidamento degli incarichi per la realizzazione dei percorsi formativi in oggetto;

PRESO ATTO della necessità di individuare anche 1 Amministrativo e n. 6 collaboratori scolastici per supporto alle attività;

DATO ATTO che le suddette attività non rientrano nei compiti istituzionali del personale della scuola;

CONSIDERATO che possono essere assegnati incarichi al personale dipendente dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che nel caso di affidamento di contratto di servizi formativi, esso è subordinato:

- ♦ alla verifica di idoneità e di possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, la quale avverrà in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 17, comma 5, del decreto legislativo n. 36/2023;
- ♦ alla verifica di regolarità contributiva;
- ♦ all'autocertificazione di inesistenza di incompatibilità e di conflitti di interesse sia dell'enti/associazioni/società e sia del proprio esperto proposto

VISTI i criteri deliberati dal Collegio Docenti (delibera n. 36 del 26-6-26) e del Consiglio di Istituto (delibera n. 20 del 29-6-26) per la selezione del personale esperto e/o tutor;

VISTA la determina di avvio della procedura prot. 3239/U del 27-8-26;

RENDE NOTO

L'avvio di procedura per la selezione di personale docente, Assistente amministrativo e collaboratori scolastici per l'azione ESO4.6.A1-Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale territoriale, *sotto-azione* ESO4.6.A1.B-Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo avviso n. 55669 del 10-03-26.

Le tipologie di intervento della durata di 30 ore a modulo sono di seguito specificate:

Modulo	Titolo	Periodo di attivazione	Formatore	Tutor	1° o 2° quadrimestre	Giorno settimana
1.Lingua madre	L'italiano: tesoro della	Da febbraio 2027			2°q	Venerdì 14.20-16.20

(italiano L1)	nostra cultura					
2. Italiano per stranieri (L2)	L'Italiano: ponte fra culture diverse	Da ottobre 2026			I°q	Venerdì 14.20-16.20
3.scienze STEM alunne classi III	Ragazze di scienze: un'avventura al femminile tra esperimenti e scoperte	Da ottobre 2026			1°q	Mercoledì 14.20-16.20
4.matematica classi II	Laboratorio di matematica attiva	Da febbraio 2027			2°q	Giovedì 14.20-16.20
5. Inglese con madrelingua classi I	The Discovery of Self and Others	Da ottobre 2026	NO (formatore esterno)		I°q	Lunedì 15.00-16.30
6. Inglese con madrelingua classi II	Broadening Perspectives	Da ottobre 2026	NO (formatore esterno)		I°q	Mercoledì 15.00-16.30
7. Inglese con madrelingua classi III	Global Citizens and Critical Thinkers	Da ottobre 2026	NO (formatore esterno)		I°q	Venerdì 15.00-16.30
8. lingua spagnola	¡Conecta con el Español!	Da febbraio 2027			2°q	Giovedì 15.00-16.00

PRIMARIA

Modulo	Titolo	Periodo di attivazione	Formatore	Tutor	1° o 2° quadrimestre	Giorno settimana
1. Lingua madre (italiano)	Italiano Wow! Quando le	Da ottobre 2026			1°q	Sabato 9.00-12.00

L1) classi III Negri	parole diventano avventura					
2. Lingua madre (italiano L1) Classi III De Gasperi	Un viaggio tra le parole	Da gennaio 2027			2°q	Mercoledì 16.30-18.00
3. Matematica Classi IV Negri	Summer Math Camp: un'estate in numeri	Da febbraio 2027			2°q	Sabato 9.00-12.00
4. Matematica Classi IV De Gasperi	Alleniamo la mente	Da ottobre 2026			1°q	Mercoledì 16.30-18.00
5. Lingua per stranieri (L2) Negri	Navigare fra le parole	Da ottobre 2026			1°q	Mercoledì 16.30-18.00
6. Lingua per stranieri (L2) De Gasperi	Il ponte delle parole	Da ottobre 2026			1°q	Giovedì 16.30-18.00
7. Inglese con madrelingua classi V Negri	Bridge to the Future	Da ottobre 2026	NO		1°q	Mercoledì 16.30-17.30
8. Inglese con madrelingua classi V De Gasperi	Bridge to the Future	Da ottobre 2026	NO		1°q	Mercoledì 16.30-17.30

ART. 1

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di ESPERTI/TUTOR/COLLABORATORI SCOLASTICI/ASSISTENTE AMMINISTRATIVA PER SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL PROGETTO da impiegare per la realizzazione di percorsi educativi e formativi rivolti a gruppi classe costituiti da alunni dell'Istituzione Scolastica per la riduzione dell'abbandono scolastico e per lo sviluppo delle competenze, mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali

ART. 2

Compiti assegnati alle figure da selezionare

Nello specifico, l'incarico da attribuire a ciascuna figura:

ESPERTO FORMATORE che avrà il compito di:

1. dare piena attuazione agli obiettivi del progetto didattico predisponendo gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
2. definire il calendario delle lezioni insieme al tutor
3. collaborare con il tutor alla verifica dell'andamento e degli esiti dell'attività progettuale
4. provvedere a una stesura di una relazione finale contenente obiettivi, strategie, metodologie, strumenti utilizzati, criteri e metodi di valutazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
5. svolgere tutte le attività richieste dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale
6. comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per tempestiva rimodulazione del calendario
7. controllare l'avanzamento del percorso
8. predisporre per i corsisti un'attività conclusiva per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza. Tale attività dovrà essere caricata su piattaforma, se richiesta
9. fornire un time sheet finale

TUTOR D'AULA che avrà il compito di:

1. predisporre, in collaborazione con il formatore, una programmazione dettagliata dei tempi e dei contenuti del modulo
2. concordare con il formatore il calendario delle attività
3. gestire la raccolta delle iscrizioni, i rapporti con le famiglie degli alunni
4. collaborare con il formatore alla gestione della classe
5. annotare nel registro in piattaforma le assenze/presenze degli alunni, firmare il registro e annotare l'orario d'inizio e fine della lezione e monitorare l'andamento delle lezioni
6. monitorare la riduzione dei partecipanti in relazione al numero previsto
7. segnalare in tempo reale al Dirigente se il numero dei partecipanti scende al di sotto dei 9 partecipanti
8. fornire un time sheet finale

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO che avrà il compito di:

1. supportare il Dirigente Scolastico e la DSGA nella gestione e rendicontazione del progetto su piattaforma
2. predisporre e gestire la documentazione necessaria per la realizzazione del progetto
3. pubblicare la documentazione sul sito web dell'istituto
4. curare e monitorare l'attuazione dei corsi
5. fornire un time sheet finale

COLLABORATORI SCOLASTICI che avranno il compito di:

1. provvedere alla accessibilità dell'edificio scolastico in orario extrascolastico (compreso il sabato mattina);
2. interagire con i formatori e tutor per le esigenze didattiche e per la gestione dei gruppi classi
3. provvedere, ove richiesto, supporto alla logistica degli ambienti;
4. fornire assistenza alle alunne e agli alunni partecipanti;
5. provvedere alla pulizia degli spazi occupati

ART. 3

Periodo di svolgimento

I moduli delle attività previste dal progetto dovranno improrogabilmente svolgersi **nell'a.s. 2026-27 secondo il prospetto presente nel bando**. Tutte le attività dovranno essere svolte in orario extrascolastico o durante la sospensione delle lezioni

ART. 4

Requisiti di ammissibilità delle candidature

Il presente avviso di selezione è rivolto ai docenti, assistenti amministrativi e collaboratori scolastici assunti sia a tempo indeterminato che a tempo determinato nell'a.s. 2026-27.

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. essere in godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposti a procedimenti penali.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

L'Istituto Comprensivo si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione delle attività previste dal progetto causa mancanza di iscrizioni. Il mancato affidamento dell'incarico sarà opportunamente reso noto agli interessati.

ART. 5

Criteri di selezione

Gli aspiranti saranno selezionati da un'un'apposita commissione, costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze di cui alla tabella riportata nell'allegato B. Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria e le preferenze espresse.

ART. 6

Retribuzione

1. per gli incarichi di esperto il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta;
2. per gli incarichi di tutor è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta;
3. per l'incarico di Assistente Amministrativo il compenso è di € 21,17 lordo stato onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta per il numero massimo di 25 ore per modulo.
4. per l'incarico di collaboratore scolastico il compenso è di € 18,25 lordo stato onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta per un numero massimo di 20 ore per modulo.

ART. 7

Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmate in calce, corredato dell'allegato B, dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), dalla proposta progettuale (esclusivamente per gli esperti) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica **brevi manu, tramite posta elettronica peo mbic89100g@istruzione.it o tramite pec mbic89100g@pec.istruzione.it entro le ore 12.00 del giorno 15/09/2026.**

ART. 8

Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

1. la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
2. la mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
3. la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità firmato e in corso di validità;
4. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 7 del presente avviso
5. la mancanza di proposta progettuale

ART.9

Partecipazione

- Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum vitae in formato europeo privo di dati sensibili, il documento di identità e la dichiarazione dell'insussistenza di incompatibilità
- Allegare proposta progettuale con indicazione degli obiettivi, metodologie, strumenti e criteri di valutazione

ART. 10

Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito erogazione dei fondi. Nel caso in cui

i moduli venissero chiusi dalla piattaforma a causa di mancanza di frequenza del numero minimo di partecipanti per due lezioni consecutive verranno riconosciute solo le ore effettivamente svolte.

Art.11 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 12 – Privacy

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e ss.mm.i., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Europeo 679/2016.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica prof. ssa Alessandra Schiatti.

Art. 14 - Pubblicizzazione del Bando di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line e sul sito Web dell'IC Salvo D'Acquisto Muggiò all'indirizzo www.icdacquistomuggio.it.

Art. 15 Disposizioni finali

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, la Dirigente Scolastica darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo all'Avviso ad evidenza pubblica.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027.

La Dirigente Scolastica

Alessandra Schiatti

ALLEGATO A ISTANZA DI PARTECIPAZIONE FIGURE PROFESSIONALI ESPERTO FORMATORE-TUTOR –AMMINISTRATIVO-COLLABORATORE SCOLASTICO

Alla Dirigente Scolastica

IC Salvo D'Acquisto Muggiò

Alessandra Schiatti

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (specificare il titolo del modulo al quale ci si candida e barrare la casella del ruolo per la quale si concorre):

☐ **SECONDARIA**

Modulo per il quale si concorre (riportare il titolo)	In qualità di formatore (barrare la casella)	In qualità di tutor (barrare la casella)

☐ **PRIMARIA**

Modulo per il quale si concorre (riportare il titolo)	In qualità di formatore (barrare la casella)	In qualità di tutor (barrare la casella)

☐ **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

☐ **COLLABORATORI SCOLASTICI**

Modulo per il quale si concorre (riportare il titolo)	Giorno di svolgimento dell'attività	Plesso dove si svolgerà l'attività

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattare il calendario in base alle esigenze scolastiche
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI

DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA, TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 5 del bando

A.TITOLI DI STUDIO			Indicare pag. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
• Voto ≤ 105 : 10 punti • Voto 106-110 : 12 punti • Voto 110 e lode: 14 punti		Max punti 14			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	Max punti 8			
• Voto ≤ 105: 4 punti • Voto 106-110 : 6 punti • Voto 110 e lode: 8 punti					
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	punti 2			
A4. Master/specializzazione, dottorato di ricerca coerenti con il progetto		punti 10			
B. TITOLI CULTURALI SPECIFICI					
B1. Competenze informatiche certificate	2 punti per certificazioni	Max 4 punti			
B2. Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti	2 punti per ciascun corso	Max punti 4			
B3 Incarico di Animatore Digitale		punti 2			
B4 incarico come componente del Team digitale		punti 2			

C. ESPERIENZE LAVORATIVE

C1. Attività realizzate nella scuola primaria o secondaria di I grado per la tematica di interesse	2 punti per progetto	Max punti 4			
C2. Altre esperienze lavorative in ambito educativo nella fascia di età dei destinatari	2 punti per esperienza	Max punti 4			
C3. Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE/ PON- PNRR analoghi a quello per cui si candida	6 punti per incarico	Max punti 30			
C4. Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE/ PON- PNRR	2 punti per incarico	Max punti 10			
C5 Esperienza come tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire	2 punti per incarico	Max punti 8			